

NAVODILO ZA UPORABO ŠTUDENTSKEGA INFORMACIJSKEGA SISTEMA*

(Navodila za študente)

Splošno o študentskem informacijskem sistemu (ŠIS):

V ŠIS dostopate na povezavi <https://vis.vsgrm.unm.si/>

Na začetku se vam odpre pogovorno okno za prijavo v sistem, kjer vnesete »Uporabniško ime« (vpisan številka) in »Geslo«.



Prijava v sistem

Uporabniško ime:

Geslo:

Z vstopom in uporabo VISa oz. spletnega referata se strinjate z uporabo piškotkov. Uporabljeni piškotki so namenjeni delovanju strani in zagotavljanju varnosti dostopa. Piškotki ne vsebujejo nobenih osebnih ali drugih podatkov, ki bi jih bilo mogoče uporabiti za identifikacijo uporabnika ter niso uporabljeni za nikakršno analizo. Piškotki se ne posredujejo nobeni zunanji organizaciji. Po odjavi iz sistema VIS se piškotki samodejno pobrišejo. [Več o piškotkih](#)

V kolikor ste geslo pozabili oziroma izgubili, se obrnite na referat za študentske zadeve.

ŠIS študentom omogoča opravljanje/urejanje sledečih storitev:

MOJI PODATKI

- ⇒ Osebni podatki
- ⇒ Geslo
- ⇒ Moj indeks
- ⇒ Moje finance
- ⇒ Potrdilo o vpisu
- ⇒ Potrdilo o opr. izpitih
- ⇒ Obvestila

IZPITI

- ⇒ Prijava na izpit
- ⇒ Odjava od izpita
- ⇒ Pregled prijav
- ⇒ Rezultati izpitov
- ⇒ Izpitni roki

KOLOKVIVI

- ⇒ Prijava na kolokvij
- ⇒ Odjava od kolokvija
- ⇒ Pregled kolokvijev
- ⇒ Rezultati kolokvija

PROŠNJE

- ⇒ Vnos prošnje

ANKETE

* ŠIS = VIS = elektronski indeks

⇒ Izpolnjevanje anket

ZAKLJUČEK ŠTUDIJA

⇒ Obrazci

IZHOD

MOJI PODATKI

⇒ Osebni podatki

V levem meniju izberite "*Osebni podatki*". Na zaslonu se izpišejo vaši osebni podatki, podatki o vpisu, ter vaši kontaktni podatki. S pritiskom na gumb "*Uredi*" lahko vaše podatke tudi spremenite, v kolikor je prišlo do sprememb. Spremembe shranite s pritiskom na gumb "*Shrani*".



Visoka šola za upravljanje
podeželja Grm Novo mesto
Landscape Governance
College Grm Novo mesto

ŠTUDENTI

- MOJI PODATKI
- Osebni podatki
- Geslo
- Moj indeks
- Moje finance
- Potrdilo o vpisu
- Potrdilo o opr. izpitih
- Obvestila

IZPITI

- KOLOKVJI
- PROŠNJE
- ANKETE
- ZAKLJUČEK ŠTUDIJA
- IZHOD

Osebni podatki



Vpisna št.:

Ime in priimek:

Podatki o študiju

Vrsta študija:	Visokošolski strokovni študijski program upravljanje podeželja
Smer:	
Izbirna skupina:	
Letnik študija:	2. letnik
Vrsta vpisa:	prvič
Način izvedbe študija:	izredni

Naslov za prejemanje pošte

Ulica in hišna št.:

Pošta:

Telefonska št.:

Drugi podatki za stik

E-pošta:

Mobilni telefon:

⇒ Geslo

V meniju "*Geslo*" lahko zamenjate svoje geslo za dostop. Vnesete svoje trenutno geslo ter dvakrat vpišete novo geslo. Spremembo potrdite s pritiskom na gumb SPREMENI GESLO ZA ŠIS.

⇒ Moj indeks

Ob kliku na "*Moj indeks*", se vam na zaslonu izpišejo vse študijske obveznosti, ki ste jih že opravili, pod temi pa tudi vse neopravljene obveznosti. Izpis zajema predmet, število kreditnih točk, oceno in datum opravljanja izpita. Na dnu se izpiše trenutna povprečna ocena ter skupno število doseženih kreditnih točk. Za lastno evidenco lahko seznam natisnete s pritiskom na gumb "*NATISNI*".

⇒ Moje finance

V zavihku so na voljo pregledi izdanih računov, plačanih in neporavnanih obveznosti ter možnost ogleda, prenosa in tiskanja računov v obliki PDF.

⇒ Potrdilo o vpisu

Natisnete si lahko Potrdilo o vpisu v slovenskem ali angleškem jeziku. Potrdilo je na voljo v obliki PDF za ogled, prenos ali tiskanje. Za tiskanje Potrdila o vpisu kliknite na gumb "Prikaži PDF", da se dokument odpre. Ko se odpre, poiščite ikono tiskalnika v zgornjem desnem kotu in kliknite nanjo. Natisnete lahko le potrdilo o vpisu za študijska leto, ko ste imeli status študenta.

⇒ Potrdilo o opr. izpitih

Natisnete si lahko Potrdilo o opravljenih izpitih v slovenskem ali angleškem jeziku. Potrdilo je na voljo v obliki PDF za ogled, prenos ali tiskanje. Za tiskanje Potrdila o vpisu kliknite na gumb "Prikaži PDF", da se dokument odpre. Ko se odpre PDF, poiščite ikono tiskalnika v zgornjem desnem kotu in kliknite nanjo. Izberite tiskalnik, nastavite zelene možnosti in kliknite "Natisni".

⇒ Obvestila

V tem delu se izpišejo obvestila profesorjev.

IZPITI

⇒ Prijava na izpit

V tem delu se prijavite na izpitne roke. Na sredini zaslona v polju "*Predmet*" izberete predmet, na katerega izpit se želite prijaviti (izpišejo se vam samo tisti predmeti, katerih izpitov še niste opravili). Izbiro predmeta potrdite s pritiskom na gumb "*Potrditev*". Odpre se vam seznam razpisanih izpitnih rokov, na katere se imate pravico prijaviti pri izbranem predmetu (na izpitni rok se lahko prijavite najkasneje 4 dni pred razpisanim izpitnim rokom). S pritiskom na gumb ob izpitnem roku izberete izpitni rok, na katerega se želite prijaviti. Ob uspešni prijavi se izpiše »NA IZPIT STE SE USPEŠNO PRIJAVILI. VELIKO SREČE PRI OPRAVLJANJU!« S tem je prijava končana.

Visoka šola za upravljanje
podeželja Grm Novo mesto
Landscape Governance
College Grm Novo mesto

ŠTUDENTI

MOJI PODATKI

IZPITI

Prijava na izpit

Odjava od izpita

Pregled prijav

Rezultati izpitov

Izpitni roki

Prijava na izpit

Prijavljate se na izpit pri predmetu . . .

Datum roka	Ura	Posebni pogoji	Predavalnica	Opombe	Profesor
18.12.2024	08:00	redni študij	Laboratorij		

Če želite pri katerem predmetu, ki ste ga že opravili zvišati oceno, morate modro piko tik pod naslovom prestaviti iz »*neopravljeni predmeti*« na »*že opravljeni predmeti (ponovno opravljanje)*«, kot prikazuje spodnja slika.

Visoka šola za upravljanje
podeželja Grm Novo mesto
Landscape Governance
College Grm Novo mesto

ŠTUDENTI

MOJI PODATKI

IZPITI

Prijava na izpit

Odjava od izpita

Pregled prijav

Prijava na izpit

neopravljeni predmeti že opravljeni predmeti (ponovno opravljanje)

Predmet:

POTRDITEV PREKLIC

V tem primeru se vam v naboru »*Predmet*« prikažejo vsi predmeti, pri katerih imate pravico do višanja ocene. Ko izberete predmet, prijava poteka na enak način, kot ob prvi prijavi.

Vse odprte prijave lahko vidite z izbiro "*Pregled prijav*" v levem meniju.

⇒ Odjava od izpita

V kolikor ste se odločili, da se izpitnega roka ne želite udeležiti, se morate od izpita pravočasno odjaviti (najkasneje 2 dni dni pred razpisanim izpitnim rokom), odprete meni "Odjava od izpita". Na sredini zaslona izberite prijavnico na izpit, od katerega se želite odjaviti. Izpišejo se vam samo izpiti, na katere ste prijavljeni in se lahko še odjavite. Izbiro potrdite s pritiskom na gumb na levi strani preglednice. S tem je odjava končana. Vse odprte prijave, tudi tiste, od katerih odjava ni več mogoča, lahko vidite z izbiro "Pregled prijav" v levem meniju.

⇒ Rezultati izpitov

Rezultate izpitnih rokov lahko vidite ob kliku na "Rezultati izpitov". Na sredini zaslona v polju "Predmet" izberite predmet, za katerega vas zanima rezultat. Izbiro potrdite s pritiskom na gumb "Potrditev". Izpiše se rezultat, ki ste ga dosegli pri zadnjem opravljanju izpita iz izbranega predmeta.

⇒ Izpitni roki

V delu »Izpiti« imate omogočen tudi pregled tako izpitnih rokov pod »Izpitni roki«.

Ko kliknete gumb se vam na sredini zaslona odpre polje "Predmet", v katerem izberete predmet, za katerega vas zanimajo razpisani izpitni roki in pritisnite gumb "Potrditev". V kolikor predmeta ne izberete, se vam ob kliku na »Potrditev« izpišejo vsi izpitni roki za vaše predmete.

KOLOKVIVI

Delujejo na enak način kot IZPITI.

PROŠNJE

⇒ Vnos prošnje

V delu »Prošnje« lahko oddate različne tipe prošenj in prošnji priložite zahtevane priloge (max. 5 prilog). Trenutno »Prošnje« še niso na voljo.

Visoka šola za upravljanje
podeželja Grm Novo mesto
Landscape Governance
College Grm Novo mesto

ANKETE

⇒ Izpolnjevanje anket

V delu »Ankete« so na voljo splošne ankete in ankete za določen predmet. Splošne ankete se prikažejo na začetku zaslona. Na sredini zaslona se prikaže možnost »Izberite predmet«, kjer morate pritisniti gumb »Nadaljuj«, da se prikažejo vse ankete za izbrani predmet. Trenutno »Ankete« še niso na voljo.

ZAKLJUČEK ŠTUDIJA

⇒ Obrazci

Tu so vam na voljo obrazci za zaključek študija.

IZHOD

Z klikom na »Izhod« vas sistem odjavi iz študentskega informacijskega sistema.